

**ISTANZA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE BOTTEGHE STORICHE
DEL COMUNE DI GAGGIO MONTANO**

L.R. 5/2008 "Promozione e valorizzazione delle botteghe storiche"

MARCA DA
BOLLO €
14,62

Al Sindaco del Comune di Gaggio Montano
Piazza A. Brasa, 1 –
40041 Gaggio Montano (Bo)

Il sottoscritto _____

Nato a _____ prov. _____ il _____

Cittadinanza _____ codice fiscale _____

Residenza: Comune _____ cap. _____

In (via, piazza, ecc.) _____ n. _____ tel. _____

In qualità di: (barrare il quadratino corrispondente)

Titolare dell'omonima impresa individuale, partita iva _____
con sede nel comune di _____ cap. _____ prov. _____
in (via, piazza, ecc.) _____ n. _____ tel. _____
n. iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____
e mail _____

Legale Rappresentante della _____
Codice fiscale _____ partita iva _____
in (via, piazza, ecc.) _____ n. _____ tel. _____
n. iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____
e mail _____
esercente l'attività di: (barrare il quadratino corrispondente)

- Commercio settore alimentare
- Commercio settore non alimentare
- Somministrazione alimenti e bevande
- Produzione artigianale e/o fornitura di servizi

Specifiche _____

(specificare la merceologia venduta, il tipo di pubblico esercizio, l'oggetto dell'attività artigianale o di servizi)

CHIEDE

Che l'attività gestita sia iscritta all'**Albo delle botteghe storiche** del Comune di Gaggio Montano, a tal fine, consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false e delle conseguenze in tema di perdita dei benefici ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

(Dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. 28.12.2000 n. 445)

A) che l'impresa commerciale (barrare la casella che interessa)

- è un'impresa di commercio al dettaglio;
- è un'impresa esercente la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;
- locali di proprietà;
- locali in affitto;

ha effettuato la comunicazione al Comune ai sensi del D.Lgs 114/1998 in data _____;
è in possesso di licenza o autorizzazione comunale per l'esercizio dell'attività n. ____ del ____ 1

- la sede di svolgimento dell'attività ha accesso su area pubblica oppure su area privata gravata da servitù di pubblico passaggio;

B) che l'impresa artigiana (barrare la casella che interessa):

- è una piccola impresa artigiana, in forma singola o associata, che presta servizi alla persona;
- locali di proprietà;
- locali in affitto;
- è iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____
in data _____ 2, ed appartiene al settore _____;
- è iscritta all'Albo Artigianato artistico della C.C.I.A.A. _____ al n. _____
in data _____ 3.
- la sede di svolgimento dell'attività ha accesso su area pubblica oppure su area privata gravata da servitù di pubblico passaggio;

DICHIARA INOLTRE

1. Che l'esercizio possiede tutti i requisiti previsti per la qualifica richiesta e precisamente:
 - svolgimento della stessa attività nello stesso locale o nella stessa area pubblica da almeno 50 anni (25 anni per le "Osterie");
 - collegamento funzionale e strutturale dei locali e degli arredi con l'attività svolta;
 - presenza nelle aree, nei locali, negli arredi interni e/o esterni, di elementi, strumenti, attrezzature e documenti di particolare interesse storico, artistico, architettonico, ambientale e culturale o particolarmente significativi per la tradizione e la cultura del luogo;
 - tradizione familiare nel passaggio dell'attività (criterio integrativo provinciale);
2. Che l'impresa è in regola con norme che disciplinano i rapporti in essere con i collaboratori, soci ed eventuale personale subordinato e con tutte le autorizzazioni e/o licenze eventualmente necessarie rilasciate dal Comune o da altri Enti;
3. Di accettare integralmente, in caso di accoglimento della presente richiesta, le condizioni e gli impegni di seguito indicati, a pena di decadenza dall'albo comunale delle botteghe storiche:
 - a) proseguire l'attività nella stessa sede con le stesse modalità;

1- Si precisa che verranno considerate solo date di prima concessione che risalgono ad almeno 50 anni fa (25 anni per le attività recanti la denominazione osteria);

2 - Si precisa che verranno considerate solo date di prima concessione che risalgono ad almeno 50 anni fa;

3 - Si precisa che verranno considerate solo date di prima concessione che risalgono ad almeno 50 anni fa;

- b) non modificare mostre, arredi, vetrine ed insegne della ditta, esistenti al momento della domanda, salvo il ripristino di quelle originarie (da accertare tramite idonea documentazione) e/o le opere di restauro e di manutenzione ordinaria indispensabili;
- c) comunicare preventivamente al Comune l'intenzione di effettuare interventi sulla struttura edilizia, sugli arredi, sulle insegne e di trasformazione della modalità di gestione, al fine di garantire una corretta valutazione dell'impatto degli interventi proposti. Tale comunicazione non è in alcun modo sostitutiva dei necessari adempimenti previsti dalla vigente normativa nelle materie urbanistica, edilizia, ambientale, igienico-sanitaria, antinfortunistica, prevenzione incendi, ecc ...;

Si allegano alla domanda:

- a) Planimetria dei locali in scala almeno 1:200;
- b) Fotografie a colori significative dell'attuale stato dell'attività degli interni esterni e suppellettili e pertinenze legate all'attività (non verranno restituite),
- c) Copia della documentazione storica (vecchie fotografie, testimonianze di personaggi illustri, citazioni in opere letterarie, ecc.)
- d) Relazione come da schema allegato 1)
- e) Fotocopia di un documento di identità del richiedente.

TUTELA DELLA PRIVACY
Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003

Ai sensi della legge sopracitata, si informa che:
 i dati da Lei forniti sono necessari e verranno trattati esclusivamente nell'ambito delle finalità istituzionali del Comune di Gaggio Montano. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ed il loro trattamento sarà effettuato sia con sistemi informatizzati che cartacei. I dati potranno essere comunicati esclusivamente alle amministrazioni pubbliche cointeressate al procedimento. I dati possono essere oggetto di diffusione solo nei casi e con le modalità espressamente previste dalla legge.
 Trattandosi di dati non sensibili, operata su istanza dell'interessato, il trattamento non è subordinato al Suo preventivo consenso. Il titolare del trattamento è il Comune di Gaggio Montano con sede in Gaggio Montano, Piazza A. Brasa, 1 . Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dello Sportello Unico per le attività Produttive. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 196/2003, del cui contenuto l'interessato potrà prendere visione in ogni momento presso il Servizio di cui sopra.

_____ lì _____

Il Titolare /Legale Rappresentante

_____ 4

Indicare un referente (associazione, studio commerciale, altri) per eventuali comunicazioni (solo se diverso dal richiedente): _____ tel. _____ fax _____ e mail _____

4 – La sottoscrizione della presente domanda non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto, nonché qualora sia presentata, ovvero trasmessa per posta, unitamente a fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore (articolo 38, comma 3, del D.p.r. 28/12/2000, n. 445)

Allegato 1) alla domanda di iscrizione all'Albo delle "Botteghe Storiche "

SCHEMA DI RELAZIONE

a) data di prima autorizzazione (o di prima apertura) dell'attività storicamente significativa:

b) storia dell'impresa ((evoluzione nel tempo, denominazione assunte, cambi di proprietà/ titolarità delle licenze, specifica dell'attività svolta ecc...)

c) caratteristiche dell'attività (tradizioni, produzione tipica, radicamento nella tradizione e nella cultura del comune di riferimento, ecc...)

d) note sulla tradizione familiare

e) Caratteristiche architettoniche, di arredo, di servizio, che rendono l'esercizio meritevole della qualifica richiesta

- Note sugli interni (arredi e suppellettili ecc... e loro grado di conservazione)
- Note sugli esterni (insegna, vetrine, serrature ecc... e loro grado di conservazione)
- Nota sull'edificio (es: edificio storico classificato, edificio risalente al ___, ecc...)

f) Elementi significativi per l'immagine della località (indicare gli elementi e le caratteristiche per le quali si ritiene l'esercizio meritevole del richiesto riconoscimento):

(Aggiungere eventuali altre notizie utili)

data _____

(firma del richiedente)

ALLEGATO 2)

ASSENSO DEL PROPRIETARIO DEL LOCALE

(da compilarsi esclusivamente in caso di gestore non proprietario)

In base a quanto indicato dalla L.R. 5/2008 “Promozione e valorizzazione delle Botteghe Storiche” e in particolare avendo preso integrale visione dell’art. 5,

il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false e delle conseguente in tema di perdita dei benefici ai sensi dell’art. 75 e 76 del D.p.r. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

di essere proprietario del locale sito in _____
via _____ n. _____ gestito dal Sig. _____

AUTORIZZA

Il gestore sopraindicato ad effettuare l’istanza di iscrizione all’Albo delle Botteghe Storiche del Comune di Gaggio Montano.

In Fede

Allega fotocopia del documento di riconoscimento. 5

5 – La sottoscrizione della presente dichiarazione non è soggetto ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto, nonché sia presentata, ovvero trasmessa per posta, unitamente a fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore. (articolo 38, comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445)